**Proyecto:** *Fortalecimiento de la Red Jubileo Sur / Américas en el logro del Desarrollo y de la Soberanía de los Pueblos Latinoamericanos y Caribeños* de acuerdo con el CONTRATO N.º CSO-LA / 2018 / 401-451 - Apoyo a terceros.

**Hoja de ruta básica para redactar propuesta**

**1 – DATOS GENERALES DE LA ORGANIZACIÓN, GRUPO O COLECTIVO**

**A. IDENTIFICACION:**

* Nombre de la organización, grupo o colectivo:
* Nro. De Registro (en caso de que esté formalizado):
* Dirección exacta:
* E-mail principal:
* E-mail secundario:
* Teléfono convencional:
* Teléfono celular:
* Otros contactos en internet(sitio, Skype, Facebook etc.):
* Datos personales del responsable del Proyecto:
* Nombres y apellidos:
* Cargo / función en la organización, grupo o colectivo:
* E-mail:
* Teléfonos:
* Otros contactos en internet (sitio, Skype, Facebook etc.):

\* Informar si es miembro de la Red Jubileo Sul Brasil o integrante de las organizaciones con las que se articula la Red.

**B. SITUAÇÃO FINANCEIRA:**

* Presupuesto de la organización en los últimos 3 años (en dólares):
* 2018: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* 2017: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* 2016: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Fuentes de financiamiento:

**C. EN EL CASO DE QUE LA ORGANIZACIÓN NO ESTÉ FORMALIZADA, FAVOR INFORMAR LOS DATOS DE LA ENTIDAD RESPONSABLE:**

* Nombre de la organización, grupo o colectivo:
* Nro. RUC/CNPJ:
* Dirección completa:
* E-mail principal:
* E-mail secundario:
* Teléfono fijo:
* Teléfono celular:
* Otros contactos en internet

- sitio web:

- Skype:

- Facebook:

* Datos de la persona responsable del proyecto:
* Nombre:
* Cargo / función
* E-mail:
* Teléfono:
* Otros contactos en la internet (sitio, Skype, Facebook etc.):
* Informar si es miembro de la Red Jubileo Sul Brasil o integrante de las organizaciones con las que se articula la Red.

**2 – HISTORIA DE LA ORGANIZAÇIÓN, GRUPO OU COLETIVO**

* ¿Cuándo fue creada la organización, grupo o colectivo?
* En que Articulaciones, Movimientos o Foros participa la organización, grupo o colectivo (hasta 10 líneas)

**3- DADOS SOBRE EL PROYECTO**

* Título del proyecto:
* En relación al proyecto (Hacer una breve descripción de lo que se pretende con esta actividad y en que contexto se encuentra, hasta de 10 líneas).
* Justificación (qué problemas piensa solucionar con el proyecto relacionado con la convocatoria: hasta 15 líneas).
* Objetivos y resultados (presentar 2 objetivos con sus resultados pretendidos)
* Beneficiários diretos e indiretos (informe el número de personas que se pretende beneficiar):
* Acciones (describa las actividades principales y la metodología del proyecto. Debe detallar la actividad principal, los indicadores y los medios de verificación, hasta 30 líneas).

**4- PLAN DE ACCIÓN DEL PROYECTO**

Informar sobre las actividades vinculadas a cada resultado esperado y su plazo de ejecución, conforme ejemplo. Adicionar las líneas que fueren necesarias.

| **PLAN DE ACCIÓN** | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ATIVIDADES** | **MESES** | | | | | | | | | | | |
| **E** | **F** | **M** | **A** | **M** | **J** | **J** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **Resultado 1**: | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Resultado 2** | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**5 - PREVISIÓN DE COSTOS:**

Informar costos para cada actividad prevista, conforme ejemplo. Adicionar cuantas líneas fueren necesarias.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rúbricas** | **Unidad** | **Cantidad** | **Costo Unitário (en US)** | **Presupuesto**  **Total (en US)** | **Justificativas** |
| **1 - Recursos Humanos** |  |  |  |  |  |
| * 1. Salario e encargos (INSS,   FGTS, etc.) | 01 | 06 | 5.273,30 | 31.500,00 | corresponde a 30% del valor total de la subvención por contrapartida de US |
| **2 – Actividades de formación y articulación** |  |  |  |  |  |
| 2.1. hospedaje y alimentación de |  |  |  |  |  |
| 2.2. alimentación en el local para |  |  |  |  |  |
| 2.3. Viajes terrestres, hospedaje, peaje y combustible para |  |  |  |  |  |
| 2.4. alimentación en local para |  |  |  |  |  |
| 2.5 Encuentro con comunicadores para |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **3 – Producción de material** |  |  |  |  |  |
| 3.1. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 3.3. |  |  |  |  |  |
| 3.4. |  |  |  |  |  |
| 3.5 |  |  |  |  |  |
| 3.6. |  |  |  |  |  |
| **4– Gastos generales administrativos.** |  |  |  |  |  |
| 4.1. Material de escritorio |  |  |  |  |  |
| 4.2. Mantenimientos de equipos |  |  |  |  |  |
| 4.3. Teléfono e internet |  |  |  |  |  |
| 4.4. Contabilidad |  |  |  |  |  |
| 4.5. Tazas bancarias |  |  |  |  |  |
| 4.6. combustible/transporte |  |  |  |  |  |
| 4.7. Recursos de envío de material vía correos |  |  |  |  |  |
| 4.8. Fotocopias o encuadernación |  |  |  |  |  |
| **5– Actividades de Movilización**  Para |  |  |  |  |  |
| 5.1. |  |  |  |  |  |
| 5.2. |  |  |  |  |  |
| 5.3. |  |  |  |  |  |
| **Total, Geral** | | | |  |  |

**6. EQUIPO DEL PROYECTO**

Informar sobre todo el equipo de trabajo /miembros (directos e indirectos). Adicionar cuantas líneas fueren necesarias.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre completo** | **Función** | **Identidad de género** | **Edad** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**7. ANÁLISIS DE RIESGOS**

Informar riesgos de acción y describa como pretende hacer para frenar o mitigar impactos, conforme a ejemplo. Agregar las líneas que sean necesarias.

|  |  |
| --- | --- |
| **Riesgos** | **Acción de contención o mitigación** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**8. FORMAS DE MONITOREO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Parámetro/Indicador** | **Meta** | **Medio de Verificación** |
| **Ejemplo:**  Número de personas movilizadas | 100 mil personas | Registros en línea, vídeos, fotos y recortes de periódicos sobre las movilizaciones en los diferentes estados. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**9. RESPONSABLES DE LOS DATOS BRINDADOS EN ESTE FORMATO**

Responsable 1:

* Nombre:
* Cargo / función en la organización, grupo o colectivo:
* E-mail:
* Teléfono:

Responsable 2:

* Nombre:
* Cargo / función en la organización, grupo o colectivo:
* E-mail:
* Teléfono: